



113年金門縣地方產業

創新研發推動計畫

(地方型SBIR)

期末管考作業說明

113年12月18日

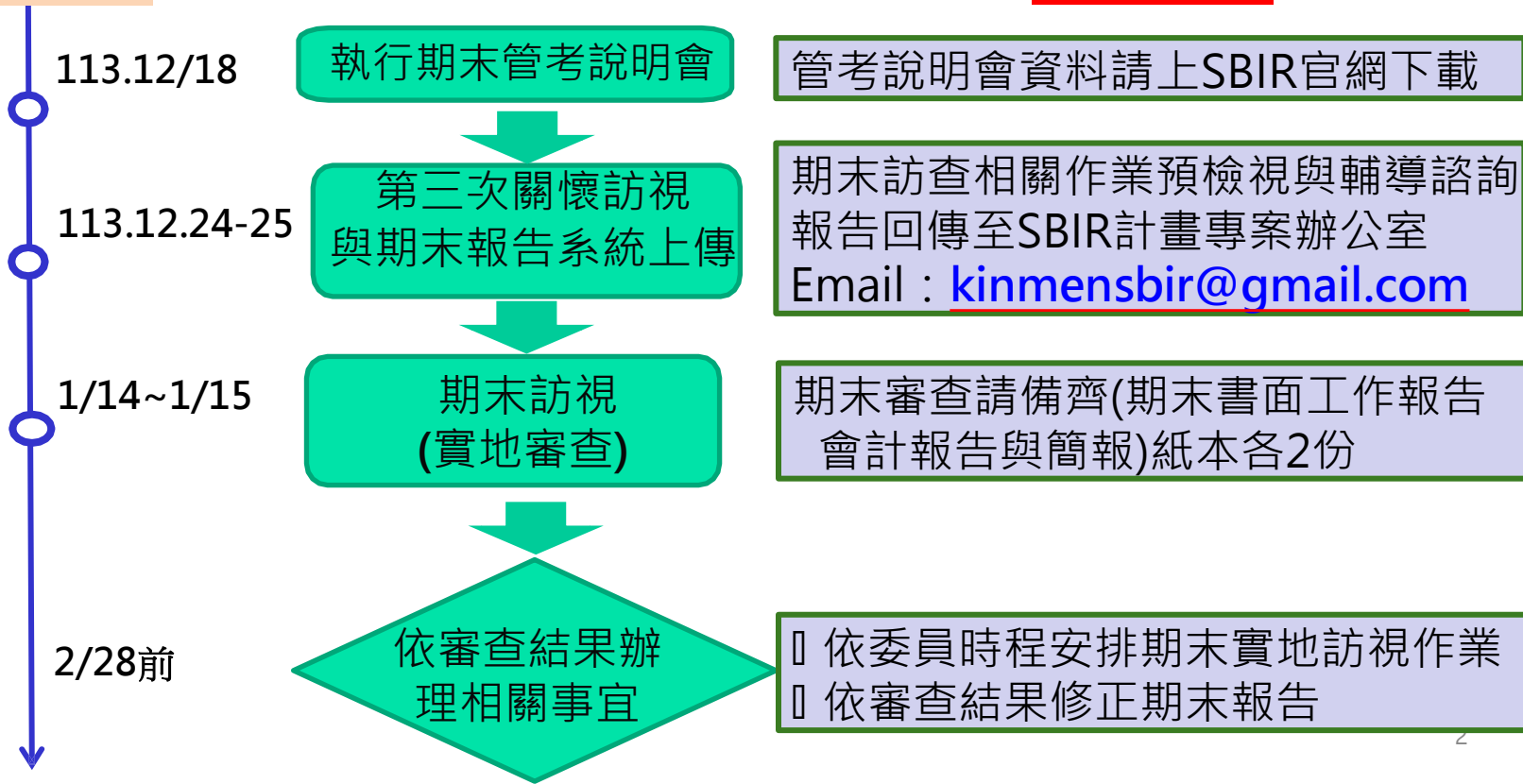
報告大綱

- 期末查訪作業流程與說明
- 期末報告書撰寫注意事項
- 期末會計報告注意事項

期末作業流程

作業流程

注意事項



期末報告相關文件下載處

相關格式已上傳，請至金門SBIR計畫網站下載：

<https://kinmensbir.org.tw/index.php#section-download>

— 資料下載 —

113年金門SBIR期末報告書

↓ 下載

113年金門SBIR期末會計報告

↓ 下載

113年金門SBIR期末報告書封面格式

↓ 下載

113年金門SBIR會計師簽證參考範例

↓ 下載

113年金門SBIR研發人員工作紀錄簿

↓ 下載

113年金門SBIR個人資料提供同意書

↓ 下載

113年金門SBIR申請須知

↓ 下載

113年金門SBIR計畫書

↓ 下載

113年金門SBIR申請應備文件

↓ 下載

- 計畫介紹 ○
- 最新消息 ○
- 申請說明 ○
- 常見問題 ○
- 資料下載 ●
- 成果專區 ○
- 預約諮詢 ○

期末查訪作業說明

工作項目	廠商應備資料	作業方式	說明事項
<p>期末查訪</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 期末工作報告紙本2份(含期末會計報告，用燕尾夾夾好即可)，查訪後針對委員意見回覆函送建設處。 ➤ 研發紀錄簿-計畫研發人員含計畫主持人各自1本，並冊列於公司備查。 ➤ 所有計畫支出發票、收據正本均加蓋「地方型SBIR計畫補助」章，冊列於公司備查。 ➤ 查訪結束後針對委員意見回覆，繳交期末書面報告3份並送至專案辦公室。 	<p>採現場查訪，流程如下：</p> <p>※工作執行情形</p> <p>1.廠商進行執行成果簡報(10分鐘)</p> <p>2.現場實地查訪(15分鐘)</p> <p>3.綜合討論(15分鐘)</p> <p>※經費動支情形</p> <p>1. 經費支出各項清單內容</p> <p>2. 專戶動支情形。</p>	<p>查訪重點：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 計畫與財務管理之執行狀況 2. 制度面或執行面改善情形 <p>*查訪地點依審查委員要求，於縣府(或指定地點)或公司進行查訪作業。</p>

■ 期末報告書撰寫注意事項 ■

期
末
報
告
封
面
頁

計畫編號：113SBIR-00

需填寫資料

113 年度金門縣
「地方產業創新研發推動計畫」
(地方型 SBIR)

全程結案報告書

計畫名稱

(※請輸入計畫名稱,此行請於列印時刪除)

需填寫資料

全程計畫：自113年6月1日至114年2月28日止。

執行廠商名稱

○○股份有限公司



負責人章

中華民國 114 年 02 月

需填寫資料

計畫書目錄

目 錄

頁碼

壹、本計畫結案報告摘要.....	(應填)
貳、本計畫執行總報告.....	
一、緣起.....	
二、計畫目標.....	
三、計畫實施方法.....	
四、執行情形.....	
五、差異分析.....	
六、成果效益檢討.....	
七、結論與建議.....	
八、相關補充資料說明.....	
九、附錄.....	
(一)計畫變更.....	
1. 一般變更(有變更時才須提報).....	
2. 重要變更(核准函及相關資料).....	
(二)執行成效追蹤調查表.....	
十、計畫結案資料表.....	
參、會計師簽證報告.....	
肆、會計報告.....	
一、計畫經費彙總表.....	
二、人事費(含工時記錄表).....	
三、材料費.....	
四、設備使用費(含設備使用記錄表).....	
五、設備維護費.....	
六、技術引進與委託研究費.....	
七、各科目憑證資料(附件 1~4).....	

➤ 頁碼需與內文一致

➤ 切勿任意刪除格式

➤ 7

全程結案報告摘要

「地方產業創新研發推動計畫」(地方型 SBIR)

全程結案摘要報告

單位：元

計畫編號	執行單位		
計畫名稱			
計畫主持人	電話 () 分機	傳真 () 分機	
計畫聯絡人	電話 () 分機	傳真 () 分機	
總經費(A)	廠商自籌款(C)	自籌比率(C)/(A)	
核定補助經費(B)=(a)+(b)	補助款結報數(a)	結報比率(a)/(B)	
	補助款繳庫數(b)		

1. 量化效益(結案時實際值) 單位：千元		
1. 增加產值 _____ 千元	2. 產出新產品或服務共 _____ 項	3. 衍生商品或服務數共 _____ 項
4. 投入研發費用 _____ 千元	5. 促成投資額 _____ 千元	6. 降低成本 _____ 千元
7. 增加就業人數 _____ 人	8. 成立新公司 _____ 家	9. 發明專利共 _____ 件
10. 新型-新式樣專利共 _____ 件		

2. 計畫工作項目

3. 重要成果與目標達成情形

4. 重要檢討與建議

- 以**1頁**為原則撰寫
- 量化效益數字**需大於等於**契約書中**量化效益**
- 檢討與建議請填寫公司進行計畫時**計畫團隊**之重要檢討與建議

期末結案報告

➤ 計畫執行總報告

一、緣起

- 與專案契約書中公司緣起與計畫摘要內容相符

二、計畫目標

- 請說明本計畫具體達成的目標內容

三、計畫實施方法

(1)計畫書之全程甘特圖及查核點

- 需與專案契約書中緣起內容相符

(2)執行過程與成果說明(請配合原計畫書之工作項目及查核點逐項說明)

(2-1)查核點編號A1(工作項目名稱)

預期成效:(KPI查核之指標，同契約書中預期成效)

執行過程說明：

(此工作項目執行之過程方式/步驟，請附上相關資料、圖表、測試數據以佐證)

執行成果說明：

(此工作項目執行之成果，可附上相關資料、圖表、測試數據以佐證)

期末結案報告

四、執行情形：說明各項工作實際執行狀況與達成程度

(1)分項計畫	(2)計畫執行內容 (查核點)	(3)是否符合原計畫 內容及預定進度	(4)檢討與建議 (二者之間差異之原因與改善之建議)
A1 XXX系統 內容規劃	資料庫欄位說明文件X份(欄位包含XXXX、XXXXX) XX技術研發應用系統操作 測試內容：一、XXX流程說明 測試方法： 1. 首先，在系統中XXXXXX	■是 □否	檢討：因XXXXXX，可能於XXXXXX出現問題及XXXXXX測試上有XXXXX狀況。預計XXX進行更改與修正XXX，並於XXX前在進行第四次測試。

項目(1)請依照計畫書「預定進度與查核點」中「預定進度」之「工作項目」填寫。

項目(2)請依照前項工作項目填寫請以文字說明實際執行情形並具體量化完成進度，詳細部份請以附件補充說明。

項目(3)請確實填寫是否符合原計畫內容及預定進度

項目(4)請針對原計畫內容及預定進度之工作項目二者之間有差異時，文字簡述差異說明，無則免填。

****請依據計畫工作項目多寡增刪表格列數****

期末結案報告

五、差異分析：評述「計畫目標」與「執行情形」二者之間差異之原因。

- 請針對未符合原計畫內容及預定進度之工作項目，請以文字說明填寫差異之原因(至少100字)，無則免填

(一) 實際達成情形：請說明各項預期成果效益達成程度(建議依計畫摘要表所述之量化效益說明)。

六、成果效益檢討

- 效益確實**量化**填寫。

◆ 目標值同專案契約書中計畫書摘要表中預期效益數字。

◆ 實際值同全程結案報告摘要頁中量化效益數字

- 達成率為百分比表示

項目	年份	簽約時 (113年) 目標值	結案時 (114年) 實際值	達成率	描述狀況 (描述計算方式或 差異原因)
1. 增加產值		千元/年	千元/年		例如：00 產品價格 X00 數量
2. 產出新產品或服務		項	項		000 產品 2 項 000 服務 1 式
3. 衍生產品或服務		項	項		
4. 投入研發費用		千元/年	千元/年		
5. 促成投資額		千元/年	千元/年		00 投資 00 元
6. 降低成本		千元/年	千元/年		
7. 增加就業人數		人	人		
8. 申請專利件數		件	件		申請 000 專利 1 式
9. 成立新公司		家	家		新增 000 公司

期末結案報告

七、結論與建議

為本次執行之計畫做**具體的結論及建議**。

八、相關補充資料說明(計畫書資料附件)

請補充查核點應檢附之相關報告書、資料、圖表、測試數據、技術引進及委託研究成果報告書，以佐證實際執行情形。

九、附錄(有完成變更者才需要填寫)

(一)計畫變更

1. 一般變更(有一般人員變更時才須提報，需附變更表格與個資同意書)
2. 重要變更(核准函及變更申請表格等相關資料)

期末結案報告

113 年度金門縣地方產業創新研發推動計畫 (地方型 SBIR)

成效預估/自評/追蹤表

填表階段：簽約 結案

(請以圖方式勾選，填表時，除填寫該階段資料外，請一併補齊之前各階段的相關資料)

➤ 成效預估/自評/追蹤表

➤ 填表階段:**結案**

➤ 公司基本資料:**目標值同契約書中成效預估/自評/追蹤表頁公司基本資料中目標值數字。**

➤ 量化效益：**同成果效益檢討表中數字**

➤ 未來3年須配合績效追蹤回報(由專案辦公室負責彙整)。

一、計畫基本資料

公司名稱	計畫編號	113SBIR-00
------	------	------------

二、公司基本資料

項目	年份	簽約時 (113年) 目標值	結案時 (113年) 目標值
實收資本額		千元	千元
營業額		千元	千元
總員工人數		人	人
研發人數		人	人
上市/上櫃情形		<input type="checkbox"/> 上市 <input type="checkbox"/> 上櫃 <input type="checkbox"/> 未上、市櫃	<input type="checkbox"/> 上市 <input type="checkbox"/> 上櫃 <input type="checkbox"/> 未上、市櫃

三、量化效益

項目	年份	簽約時 (113年) 目標值	結案時 (113年) 目標值
增加產值		千元/年	千元/年
產出新產品或服務		項	項
衍生商品或服務		項	項
投入研發費用		千元/年	千元/年
促成投資額		千元/年	千元/年
降低成本		千元/年	千元/年
增加就業人數		人	人
申請專利件數		項	項
成立新公司		家	家

期末結案報告

- 廠商計畫成果說明表請依據執行狀況論述。
- 請確實填寫，切勿任意刪除格式。

十、廠商計畫成果說明表

(一) 計畫目標與執行成果說明

(二) 計畫創新重點[簡述計畫創新重點，是否國內、外有類似產品、技術或服務，競爭優勢為何？]

(三) 技術效益[新技術研發及服務效益為何，如在那些國家獲得多少專利與授權？研發投資與量產投資提昇多少？研發能量/服務能量提昇%？]

(四) 市場效益[是否量產？月產量與銷售金額？每年市場需求量？進口替代比率？技術、產品或服務在產業中之擴展性與衍生性？]

(五) 衍生效益[是否規劃/申請其他政府補助專案？如 CIRD、中央型 SBIR 等]

(六) 重點效益[請就下述項目，勾選何項為本計畫之重點效益，並加以說明]
 產業貢獻 吸引投資量 拓展國際市場能力 產品能見度 技術效益 對整體環境之提升

十一、對SBIR計畫之建議事項(沒有請填無)

期末結案報告

計畫結案資料表

- 欄位請確實填寫，切勿任意刪除格式。
- 計畫內容摘要：**同契約書中計畫內容摘要文字**
- 計畫經費：**同會計報告中累積實支數**
- **達成之成果/計畫完成之商業化效益/計畫完成之產業關聯效益**，請確實填寫，切勿任意刪除格式。

十、計畫結案資料表
113 年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型 SBIR)
計畫結案資料表

計畫編號: _____ 金額單位: 元

公司名稱					
創立日期	年	月	日	統一編號	
公司登記地址					
通訊地址 (附郵遞區號)	()				
公司 E-mail			公司聯絡人		
公司電話	()	分機		公司傳真	()
職稱	姓名	身分證字號	E-mail	電話	
負責人					
公司基本資料	1. 公司員工人數: _____ 人 2. 研發人力: _____ 人 3. 實收資本額: _____ 元 4. 主要營業項目: _____ 5. 股票上市狀況: <input type="checkbox"/> 上市 <input type="checkbox"/> 上櫃 <input type="checkbox"/> 公開發行 <input type="checkbox"/> 未公開發行				
計畫名稱					
計畫期間	113 年 06 月 01 日至 114 年 02 月 28 日 (計 9 個月)				
計畫內容摘要(約 100 字):					
計畫經費 (依會計報 表累計實支 數填寫)	補助款 (A)	自籌款 (B)	計畫總經費 (A+B)	計畫 投入 人數	計畫 投入 人月
請簡述達成之成果:					
請簡述計畫完成之商業化效益:					
請簡述計畫完成之產業關聯效益:					

期末結案報告

- 會計師簽證報告/會計報告(excel)
- 請將會計報告(excel)放於結案報告最後，而會計師簽證報告，會由專案辦公室通知結案審查會議結果後，廠商再辦理會計師簽證(已委託立勳聯合會計師事務所陳雅慧會計師查核)

參、會計師簽證報告(結案審查會議階段免附)

(專案辦公室通知結案審查會議結果後，再辦理會計師簽證)

肆、會計報告(excel)

一、計畫經費彙總表

三、人事費(含工時記錄表)

四、材料費

五、設備使用費(含設備使用記錄表)

六、設備維護費

七、技術引進與委託研究費

八、各科目憑證資料(附件 1~4)

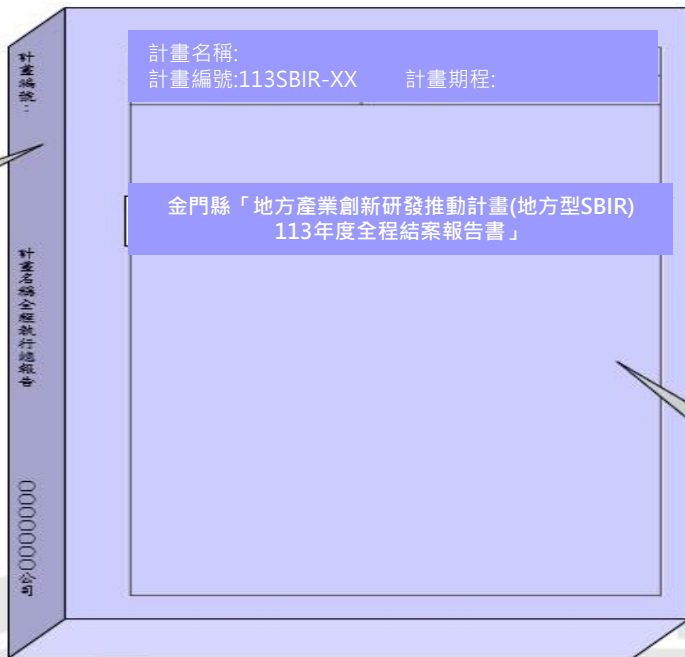
結案計畫書裝訂方式

書背(側邊)
格式

計畫編號：
計畫名稱： 全程執行總報告
○○○○公司

側邊

特別注意封面
用淺紫色雲彩
紙膠裝



封面

■ 期末會計報告注意事項 ■

期末會計報告

計畫編號:113SBIR-00

需填寫資料

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)

期中會計報告 結案會計報告

(請輸入計畫名稱)

公司名稱：

公司章	負責人章
-----	------

需填寫資料

期中資料期間：民國113年06月01日至113年09月30日

結案資料期間：民國113年06月01日至114年02月28日

需填寫資料
與註明日期。

本公司具結本執行工作報告所填報資料皆屬實，如有不實或虛報，願負一切法律責任

公司負責人：

計畫主持人：

主辦會計：

填表人：

(蓋章或簽名並註明日期)

需填寫之報表清單

- 計畫經費彙總表
- 人事費
- 工時記錄表
- 材料費
- 設備使用費
- 設備使用紀錄表
- 設備維護費
- 技術引進及委外研究費

會計報表-計畫經費彙總表

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)

計畫經費彙總表

計畫編號：113SBIR-00

□期中資料期間：民國113年06月01日至113年09月30日

■結案資料期間：民國113年06月01日至114年02月28日

****需注意表格小計與合計部分是否有尾差****

公司名稱：

計畫名稱：

單位：元

預算科目	全額預算數			113/06-113/09實支數			113/10-114/02實支數			累計實支數			結案時填列		
	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	累計至全額計畫動支率	補助款(數/款數)	
1. 人事費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		0%	#DIV/0!	
2. 材料費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		0%	#DIV/0!	
3. 研發設備使用及維護費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		0%	#DIV/0!	
4. 技術引進及委外研究費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		0%	#DIV/0!	
合計	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	0%	#DIV/0!	
補助款累計撥款數	0													執行期間扣款數 (若無填0)	0
結報比率		0.00%												補助款繳庫數 (會計撥款數+計畫執行扣款數)	#DIV/0!
														預算數尾數撥款數	0
														實際尾數應撥款數 (補助款結報數)	#DIV/0!

註1:本表左半部的期中填報,方欄(紅色部份)的結案時加填。

註2:金額以元為單位。

註3:填報寫綠色,填滿之欄位,電腦會自動編列小計。

註4:「執行期間扣款數」為因執行結果與目標嚴重不符而酌量核定之扣款金額。

註5:補助款及自籌款出現0/0!之欄位填滿0。

註6:結案金額累計實支數高於全額預算數者,補助款實支數欄位填報核定補助款金額,超出部分皆為自籌款。

需填寫資料

公司負責人：

計畫主持人：

主辦會計：

填表人：

(請蓋章或簽名並註明日期)

會計報表-計畫經費彙總表

預算科目	全程預算數		小計
	補助款	自籌款	
1. 人事費			-
2. 材料費			-
3. 研發設備使用及維護費			-
4. 技術引進及委外研究費			-
合計	0	0	0
補助款累計撥款數	0		
結報比率	0.00%		

1.按專案契約書中核定金額填寫
2.如有變更計畫，需依變更後金額填寫，查核時需提供相關公文

數字應與期初撥款金額相同

會計報表-計畫經費彙總表

113/6-113/9實支數		
補助款	自籌款	小計
#DIV/0!	#DIV/0!	
#DIV/0!	#DIV/0!	
#DIV/0!	#DIV/0!	
#DIV/0!	#DIV/0!	
#DIV/0!	#DIV/0!	
#DIV/0!	#DIV/0!	0

為6-9月於附件上有憑證之實際支出數

會計報表-計畫經費彙總表

113/10-114/02實支數		
補助款	自籌款	小計
#DIV/0!	#DIV/0!	
#DIV/0!	#DIV/0!	
#DIV/0!	#DIV/0!	
#DIV/0!	#DIV/0!	
#DIV/0!	#DIV/0!	↑ 0

為10月至114年2月於附件
上有憑證之實際支出數。

結案階段填

會計報表-計畫經費彙總表

單位：元

累計實支數之補助款金額最多為契約書中政府補助額，超過之金額請加至自籌款中

累計實支數			結案時填列	
補助款	自籌款	小計	累計至全程計畫動支率	結餘數 (繳款數)
#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
#DIV/0!	#DIV/0!	0	0.00%	#DIV/0!
↑			執行期間扣款數 (若無請填 0)	0
不得高於核定補助款金額。 ★結案金額累計實支數高於全程預算數者，請依註6原則填寫。			補助款繳庫數 (會計繳款數+計畫執行扣款數)	#DIV/0!
			預算數尾款撥款數	0
			實際尾款應撥款數 (補助款結報數)	#DIV/0!

會計報表-人事費

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)
計畫經費彙總表

計畫編號：113SBIR-00

□期中資料期間：民國113年06月01日至113年09月30日

■結案資料期間：民國113年06月01日至114年02月28日

公司名稱：

計畫名稱：

單位：元

預算科目	全額預算數			113/06-113/09實支數			113/10-114/02實支數			累計實支數			結案時填列	
	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	累計至全額計畫動支率	結餘數 (繳款數)
1. 人事費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
2. 材料費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
3. 研發設備使用及維護費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
4. 技術引進及委外研究費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
合計	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	0%	#DIV/0!
補助款累計撥款數	0												執行期間扣款數 (若無填填 0)	0
結報比率			0.00%										補助款繳庫數 (會計繳款數+計畫執行扣款數)	#DIV/0!
													預算數尾款撥款數	0
													實際尾款應撥款數 (補助款結報數)	#DIV/0!

為6-9月與10-02月發生數，
和人事費合計實支數一致。

註1:本表左半部於期中填報,右側(紅色部份)於結案時填報。
 註2:金額以元為單位。
 註3:填報寫綠色,填滿之欄位,電腦會自動編列小計。
 註4:「執行期間扣款數」為因執行結果與目標嚴重不符且經審查核定之扣款金額。
 註5:補助款及自籌款出現DIV/0!之欄位請填0。
 註6:結案金額累計實支數高於全額預算數者,補助款實支數欄位請填寫核定補助款金額,超出部分會為自籌款。

會計報表-人事費

計畫年月	姓名	職稱	每月參與計畫時數	投入計畫比例	薪資 (勞保/就業保險 投保薪資)	依投入比例計算之薪資 (總經費)	備註
			8	1.00	23,800		
			8	1.00	23,800		
			10	0.50	45,800		
			10	0.24	38,200		
	蔡○○	研究員	0	0.00	23,800	0	
	王○○	研究員	0	0.00	23,800	0	
	小計		460	2.74	179,200	79,595	
計畫年月	姓名	職稱	每月參與計畫時數	投入計畫比例	薪資 (勞保/就業保險 投保薪資)	依投入比例計算之薪資 (總經費)	備註
	小計		1,056	6			
	總計		6,670	40			

應與工時紀錄表之投入比率相符

為勞保.就保投保清冊金額

應與工時紀錄表之合計數相符

★姓名/職稱需與專案契約書中人事費姓名職稱相同。

★2024年1月起最低投保薪資為28,590元。

會計報表-人事費

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)
工時記錄表

姓名	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計	正常工作時數	投入比率
113年06月																																		
1張○○	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8		8	8	8	8	192	192	1.00
2王○○	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8		8	8	8	8	192	192	1.00
3林○○	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8		8	8	8	8	192	192	1.00
4劉○○	4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4	4		4	4	4	4	96	192	0.50
113年07月																																		
1張○○	8				8		8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8					160	160	1.00
2王○○	4				4		4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				80	160	0.50
3林○○	8				8		8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8					160	160	1.00
4劉○○	8				8		8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8					160	160	1.00
113年08月																																		
1張○○		8	8	8							8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	152	152	1.00
2王○○		8	8	8							8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	152	152	1.00
3林○○		8	8	8							8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	152	152	1.00
4劉○○		8	8	8							8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	152	152	1.00
113年09月																																		
1張○○	8	8	8				8	8	8	8			8	8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	176	176	1.00
2王○○	8	8	8				8	8	8	8			8	8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	176	176	1.00
3林○○	4	4	4				4	4	4	4			4	4	4	4	4	4			4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	88	176	0.50
4劉○○	8	8	8				8	8	8	8			8	8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	176	176	1.00
113年10月																																		

※只要有參與此專案的時間，都需填寫工時記錄表，如當月時數“0”，則當月不需列入，且也不得算人事經費<應備打卡紀錄、或簽到表>
 ※請注意※10月2、3日與10月31日為颱風假，非上班日。

會計報表-人事費Q&A

Q1.人事費依「投保薪資」編列需提供什麼資料受查？」？

A:提供計畫期間內每月「勞保投保證明單」或「勞保投保證明單清冊」

Q2.支付薪資金額之證明文件有那些？

A:(1)薪資清冊

(2)銀行轉帳紀錄或印領清冊(受薪人員需簽名)

Q3.計畫主持人(董事長/總經理)很忙，可以不用提供打卡或簽到記錄嗎？

A:所有參與計畫人員應備妥出缺勤紀錄

Q4.薪資清冊金額小於計畫研發人員薪資表金額，這樣可以嗎？

A:薪資清冊金額 \geq 研發人員薪資表月薪金額

會計報表-材料費

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)
計畫經費彙總表

計畫編號：113SBIR-00

□期中資料期間：民國113年06月01日至113年09月30日

■結案資料期間：民國113年06月01日至114年02月28日

公司名稱：

計畫名稱：

單位：元

預算科目	全額預算數			113/06-113/09實支數			113/10-114/02實支數			累計實支數			結案時填列	
	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	累計至全額計畫動支率	結餘款 (繳款數)
1. 人事費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
2. 材料費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
3. 研發設備使用及維護費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
4. 技術引進及委外研究費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
合計	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	0%	#DIV/0!
補助款累計撥款數	0												執行期間扣款數 (若無填填 0)	0
結報比率			0.00%										補助款繳庫數 (會計繳款數+計畫執行扣款數)	#DIV/0!
													預算數尾款撥款數	0
													實際尾款應撥款數 (補助款結報數)	#DIV/0!

為6-9月與10-02月發生數，
和材料費合計實支數一致。

註1:本表左半部於期中填報,右側(紅色部份)於結案時填報。
 註2:金額以元為單位。
 註3:填報為綠色,填滿之欄位,電腦會自動編列小計。
 註4:「執行期間扣款數」為因執行結果與目標嚴重不符且經審查核定之扣款金額。
 註5:補助款及自籌款出現0/0!之欄位填填0。
 註6:結案金額累計實支數高於全額預算數者,補助款實支數欄位填填原核定補助款金額,超出部分皆為自籌款。

會計報表-材料費

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型
材料費 單位：元

填寫付款方式：
匯款、零用金、
支票(填寫票號)

使用日期為
傳票日期

使用日期	傳票號碼	發票日期 (領料日期)	發票編號 (領料單號)	供應商	發票品名 (註4)	對照計畫書所列項目 (註5)	數量	單位	金額 (不含營業稅)	付款憑證	對照編號 (註3)
113年06月											
113.6.12	11306005	113.6.5	BC22001122	00有限公司	XX		1	盒	3,000	零用金	1
113.6.20	庫存領取	113.6.1	BB22222211	00有限公司	YY		1	批	9,000	匯款	2
小計									12,000		
113年07月											
113.7.5	11307005			公司	XX	LED	20	個	18,000	零用金	3
113.7.18	11307014			公司	XX	電子零件	20	件	10,000	CK123456	4
小計									28,000		
合 計									40,000		

項目、單價及數量應與契約書相符

若無發票，請填領
料單日期及單號

為113.6-114.2實際發生數字，需與
計畫匯總表一致

會計報表-材料費

※注意事項:

1. 發生之費用**都需檢附**發票、傳票（立帳傳票）、請購單或採購單或驗收單**（三擇一）**及付款憑證（如開票:支票影本、銀行對帳單；如匯款:匯款單；如零用金:現金簽收單或零用金支出單）。
2. 發票或收據正本請**加蓋註明「金門縣地方型SBIR計畫專用」章**。
3. 購入材料為「公司及專案使用」則需附**「領料單」及「材料明細帳」**。
4. **品名需與發票品名一致**，如是英文請在後面填寫，如是英文請在後面填寫「中文」。

會計報表-材料費Q&A

Q1.在計畫執行中，材料費單價越來越高，可不可以材料支出總額，大於計畫金額即可？

A:單價、數量及總金額，應與計畫書相符，如差異甚大，請向縣府申請計畫變更。

Q2.廠商開來的發票與計畫書的數量、單位不一致，應該如何處理？

A:如果為單位換算的不一致，應需附上單位換算表，否則應該與計畫相符

Q3.材料在計畫開始之前(112年6月1日以前)已經購入，應該如何提供憑證？

A:需提供領料單、材料明細表或分攤表。

會計報表-設備使用及維護費

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)
計畫經費彙總表

計畫編號：113SBIR-00

□期中資料期間：民國113年06月01日至113年09月30日

■結案資料期間：民國113年06月01日至114年02月28日

公司名稱：

計畫名稱：

單位：元

預算科目	全額預算數			113/06-113/09實支數			113/10-114/02實支數			累計實支數			結案時填列	
	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	累計至全額計畫動支率	結案數(繳款數)
1. 人事費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
2. 材料費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
3. 研發設備使用及維護費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
4. 技術引進及委外研究費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!
合計	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	0%	#DIV/0!
補助款累計撥款數	0													
結報比率	0.00%													

為6-9月與10-02月發生數，應與設備使用及維護費合計實支數一致。(若無請打“0”)

註1:本表左半部於期中填報,右側(紅色部份)於結案時填報。
 註2:金額以元為單位。
 註3:標底寫綠色,填滿之欄位,電腦會自動編列小計。
 註4:「執行期間扣款數」為因執行結果與目標嚴重不符且經審查核定之扣款金額。
 註5:補助款及自籌款出現DIV/0!之欄位請填0。
 註6:結案金額累計實支數高於全額預算數者,補助款實支數欄位請填寫核定補助款金額,超出部分會

公司負責人： 計畫主持人： 主辦會計： 填表人： (請蓋章或簽名並註明日期)

會計報表-設備使用及維護費

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)

一、設備使用費--已有設備(剩餘使用年限不等於0)

計算清單02
單位：元

財產編號	設備名稱	對照計畫書所列項目	取得日期	取得原價(A1)	數量(E)	預留殘值(B)	耐用年數(C)	未折減餘額(D)	每月攤提使用費(A1-B)/XE/(C*12)	本期投入比率	本期使用費	對照項目(請打勾標出)		
113年06月														
(1)10800015	射出成型機	射出成型機	108.1.15	1,143,000	1	143,000	7	559,000	11,904	1.00	11,904	財產目錄		
(2)10800033	加工機	加工機	108.11.2	810,000	1	74,000	10	778,000	6,133	1.00	6,133	財產目錄		
113年07月														
				143,000	1	143,000	7	559,000				財產目錄		
				810,000	1	74,000	10	778,000				財產目錄		
(1)10800015	射出成型機	射出成型機	108.1.15	1,143,000	1	143,000	7	559,000	11,904	1.00	11,904	財產目錄		
(2)10800033	加工機	加工機	108.11.2	810,000	1	74,000	10	778,000	6,133	1.00	6,133	財產目錄		
113年09月														
(1)10800015	射出成型機	射出成型機	108.1.15	1,143,000	1	143,000	7	559,000	11,904	1.00	11,904	財產目錄		
(2)10800033	加工機	加工機	108.11.2	810,000	1	74,000	10	778,000	6,133	1.00	6,133	財產目錄		
113年10月														
(1)10800015	射出成型機	射出成型機	108.1.15	1,143,000	1	143,000	7	559,000	11,904	1.00	11,904	財產目錄		
(2)10800033	加工機	加工機	108.11.2	810,000	1	74,000	10	778,000	6,133	1.00	6,133	財產目錄		
113年11月														
(1)10800015	射出成型機	射出成型機	108.1.15	1,143,000	1	143,000	7	559,000	11,904	1.00	11,904	財產目錄		
(2)10800033	加工機	加工機	108.11.2	810,000	1	74,000	10	778,000	6,133	1.00	6,133	財產目錄		
113年12月														
(1)10800015	射出成型機	射出成型機	108.1.15	1,143,000	1	143,000	7	559,000	11,904	1.00	11,904	財產目錄		
(2)10800033	加工機	加工機	108.11.2	810,000	1	74,000	10	778,000	6,133	1.00	6,133	財產目錄		
113年01月														
(1)10800015	射出成型機	射出成型機	106.1.15	1,143,000	1	143,000	7	559,000	11,904	1.00	11,904	財產目錄		
(2)10800033	加工機	加工機	106.11.2	810,000	1	74,000	10	778,000	6,133	1.00	6,133	財產目錄		
113年02月														
(1)10800015	射出成型機	射出成型機	108.1.15	1,143,000	1	143,000	7	559,000	11,904	1.00	11,904	財產目錄		
(2)10800033	加工機	加工機	108.11.2	810,000	1	74,000	10	778,000	6,133	1.00	6,133	財產目錄		
											6,133	1.00	6,133	財產目錄
													162,333	

需與財產目錄及專案契約書內容一致

需與研發設備
工時紀錄表相符

需與計畫經費彙總表金額相符

若無設備使用及維護費請將綠格子中內容刪除

會計報表-設備使用及維護費

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)
設備使用記錄表

財產編號	設備名稱	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計	正常使用 時數	投入 比率		
113年06月																																					
舊有設備-剩餘年限不等於0																																					
(1)10800015	射出成型機	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	192	192	1.00
(2)10800033	加工機	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	192	192	1.00
新購設備																																					
(1)1130601	工業用電腦	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8	8			8															
113年07月																																					
舊有設備-剩餘年限不等於0																																					
(1)10800015	射出成型機	8				8	8	8	8				8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8					160	160	1.00	
(2)10800033	加工機	8				8	8	8	8				8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8					160	160	1.00	
新購設備																																					
(1)1120801	工業用電腦	8				8	8	8	8				8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8					160	160	1.00	
113年08月																																					
舊有設備-剩餘年限不等於0																																					
(1)10800015	射出成型機		8	8	8			8					8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8		8	8			152	152	1.00	
(2)10800033	加工機		8	8	8			8					8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8		8	8			152	152	1.00	
新購設備																																					
(1)1120801	工業用電腦		8	8	8			8					8	8	8	8	8			8	8	8	8	8	8	8	8	8		8	8			152	152	1.00	

需與設備使用費投入工時相符

若無設備使用及維護費請將綠格子中內容刪除

會計報表-設備使用及維護費

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)

設備維護費

單位：元

財產編號	設備名稱	對照計畫書所列項目	購入成本 (取得原價)	傳票日期	傳票號碼	發票日期	發票編號	發票品名	數量	單位	金額	付款憑證	對照編號
113年06月													
(1)10800015	射出成型機	射出成型機	1,143,000	111.07.05	111107005	111.07.05	CD200102	射出成型機	1	個	2,500	零用金	1
小計											2,500		
				05	111109005	111.09.05	CD20011						
小計													
合計(A+B)									2		5,000		

需與財產目錄及專案契約書內容一致

需與計畫經費彙總表金額相符

若無設備使用及維護費請將綠格子中內容刪除

※注意事項:

- 發生之費用都需檢附發票、傳票（立帳傳票及沖帳傳票）、付款憑證（如開票:支票影本、銀行對帳單；如匯款:匯款單；如零用金:現金簽收單）。
- 品名需與發票品名一致，如是英文請在後面填寫中文。

會計報表-設備使用及維護費

折舊方法: 直線法 定率法

財產目錄

103/01 - 103/07

資產編號	設備或生財名稱	存放位置	單位	數量	取得日期	取得原價	改良或修理	取得原價減		耐用年數	折舊額			備註
								預留殘值	預留殘值		本期提列數	本期累積數	未折減餘額	
1441080	上網機	本公司	台	1	102/09/16	133,000	0	12,091	120,909	10	7,053	11,085	121,915	
1441081	油壓雙邊自動送料裁斷機	本公司	台	1	103/03/21	1,250,000	0	113,636	1,136,364	10	47,349	47,349	1,202,651	
1441082	斜臂式自動網印機	本公司	套	1	103/04/10	2,500,000	0	227,273	2,272,727	10	75,756	75,756	2,424,244	
1441083	垂直上下式自動網印機	本公司	台	1	103/04/10	600,000	0	54,545	545,455	10	18,180	18,180	581,820	
1441085	VNC55切張機	本公司	台	1	103/07/28	650,000	0	59,091	590,909	10	4,924	4,924	645,076	
1441086	油壓機	本公司	台	1	103/07/31	1,950,000	0	177,273	1,772,727	10	14,773	14,773	1,935,227	

2. 研發設備使用費 及 3. 維護費

單位：千元

設備名稱	規格	購入時間 (年、月、日)	購置金額(A)或 機面價值(B) (註1)	使用月數 (C)	設備使用費 (A或B/48)×C	設備維護費 (註1或B/12)×C (註2)
油壓機 (1441086)	405噸	103年07月31日	(B) 1,935	1	40.0	-
斜臂式自動網 印機(1441082)	KY-710GC +126HA	103年04月10日	(B) 2,424	2	100.0	-
垂直上下式自 動網印機 (1441083)	KY-900FC	103年04月10日	(B) 521	2	24.0	-
上網機 (1441080)	YC1200	102年09月16日	(B) 111	1	2.0	-
油壓雙邊自動 送料裁斷機 (1441081)	CSS-806	103年03月21日	(B) 1,021	2	49.0	-
VNC55切張機 (1441085)	VNC-55	103年07月28日	(B) 645	2	26.0	-
合 計(註3)					241.0	0

註1: 新購設備應填置金額(A); 原有設備填列計畫開始日之機面價值(B)。
 註2: 如廠商自行辦理維護, 則其每年所填列油壓費不得超過該設備購入成本之5%。
 註3: 研發設備使用費及維護費二者合計總數最高不得逾計畫總經費40%。

與研發設備使用費
及研發設備維護費
相關欄位數字相合

計畫書填列項目應與財產目錄
資訊相符, 計畫書填寫之帳面
價值為 **113.6.1** 的金額

會計報表-技術引進及委外研究費

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)
計畫經費彙總表

計畫編號：113SBIR-00

□期中資料期間：民國113年06月01日至113年09月30日

■結束資料期間：民國113年06月01日至114年02月28日

公司名稱：

計畫名稱：

單位：元

預算科目	全額預算數			113/06-113/09實支數			113/10-114/02實支數			累計實支數			結束時填列		
	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	補助款	自籌款	小計	累計至全額計畫動支率	結餘款(數款數)	
1. 人事費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!	
2. 材料費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!	
3. 研發設備使用及維護費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!	
4. 技術引進及委外研究費			-	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	-	0%	#DIV/0!	
合計	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	0%	#DIV/0!	
補助款累計撥款數	0													執行期間扣款數 (若無填填 0)	0
結報比率	0.00%													補助款總數 (會計總數數 + 計畫執行扣款數)	#DIV/0!

為6-9月與10-02月發生數，應與技術引進及委外研究費合計實支數一致。

註1:本表左半部於期中填報,右側(紅色部份)於結束時填報。
 註2:金額以元為單位。
 註3:填報寫綠色,填滿之欄位,電腦會自動編列小計。
 註4:「執行期間扣款數」為因執行結果與目標嚴重不符而經審查核定之扣款金額。
 註5:補助款及自籌款出現0/0!之欄位填填0。
 註6:結束金額累計實支數高於全額預算數者,補助款實支數欄位填填寫核定補助款金額,超出部分會

公司負責人:

計畫主持人:

主辦會計:

填表人:

(請蓋章或簽名並註明日期)

會計報表-技術引進及委外研究費

與專案契約書
內容一致

113年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)
技術引進及委外研究費

與專案契約書
委託廠商一致

1.技轉(委託)項目名稱:

2.技轉(委託)對象:

3.合約期間:113年06月01日~114年02月28日

4.合約總額:

5.付款方式:

單位:元

付款期數	傳票日期	傳票號碼	發票日期	發票編號	對照計畫書項目名稱	金額	付款憑證	對照編號 (註6)
第1期	1130605	1130605001	1130605	AB12345678	車尾角落噴嘴裝置計算流體力學	60,000	支票(支票號碼)	1
第2期	1130805	1130805001	1130805	AB12345689	控制電路板設計	60,000	匯款	2
合 計						120,000		

與專案契約書內容一致

與計畫經費彙
總表金額相符

※注意事項:

- 發生之費用都需檢附發票、傳票(立帳傳票及沖帳傳票)、付款憑證(如開票:支票影本、銀行對帳單;如匯款:匯款單;如零用金:現金簽收單)。
- 「對照計畫書項目名稱」需與計畫書內「委託項目名稱及內容簡介」一致。
- 發票品名需與計畫書內「委託項目名稱及內容簡介」一致。
- 「付款憑證」欄位請填寫支票號碼,若以匯款方式支付請註明「x月x日匯款」,應於財審結案報告出具前完成支付(支票兌現);所有發票/收據開立日期需於計畫期間內才可核銷。

會計報表-技術引進及委外研究費Q&A

Q1.廠商品質無法配合，需要更換廠商時，應該如何處理？

A:提出計畫變更

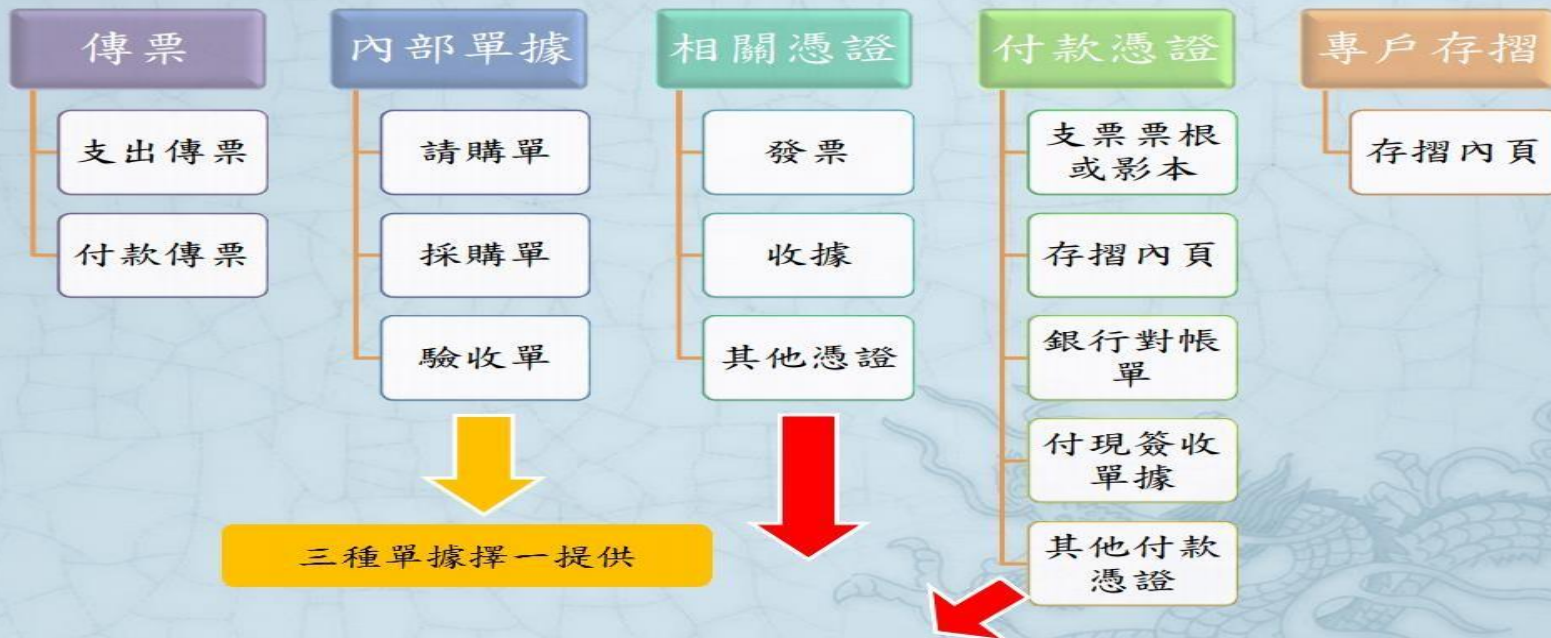
Q2.當時與廠商簽約金額有增加，那需要如何處理？

A:提出計畫變更

Q3.付款給廠商，我票期可以開到114.12.31 嗎？

A:應於計畫結束兩個月內支付及兌現完畢，最晚需於114.04.30支付完畢。

提供憑證內容



附件須附上憑證影本，故需在憑證影本上加蓋金門縣SBIR計畫專用」和「與正本相符」章

相關憑證

RN 45379050 統一發票 (三聯式)
—〇四年九、十月份

買受人：
統一編號：
地址：

品名	數量	單價	金額	備註
總計				

總計金額 (中文大寫) 德千百拾萬千百拾元

第三聯 收執聯

品名、數量及單價
應與計畫書相符

應於正本收執聯註明
「金門縣SBIR計畫專用」

與正本相符

期末繳回憑證影本已有
「金門縣SBIR計畫專用」
及蓋上「與正本相符」
字樣

期末繳回憑證影本應為
第三聯 收執聯

相關憑證



支票影本

支票號碼 AR0394750
嘉南中小企業銀行 支票存根

受款人	
原存	
積存	
支出	
結存	
年月日	
備註	

支票票根

日期	摘要	金額	存款	結餘
96-09-06	15453 167200830149 04		承前頁 BROUGHT FORWARD:	*****6,061.00
1 96-09-10	81298#ATM轉	*****2,517.00	3730491299	*****3,544.00
2 96-09-10	81298#ATM沖	-----2,517.00	3730491299	*****6,061.00
3 96-09-10	70098#ATM轉	*****2,517.00	3730491229	*****3,544.00
4 96-10-03	70090#ATM領	*****3,506.00		*****38.00
5 96-12-21	06513#存款息	T 0	*****2.00	*****40.00
6 96-12-24	81298#ATM轉	██████10023	*****300.00	cardy03? *****340.00
7 96-12-24	82298#ATM轉	██████12906	*****650.00	利發號 *****990.00
8 96-12-24	05098#ATM轉	██████27508	*****500.00	meo in *****1,490.00
9 96-12-25	01798#ATM轉	██████03199	*****180.00	*****1,670.00
10 96-12-25	70098#ATM轉	██████42710	*****150.00	*****1,820.00
11 96-12-25	82298#ATM轉	██████23437	*****270.00	*****2,090.00
12 96-12-25	70098#ATM轉	██████04398	*****1,000.00	YAHOO格友-皮在養貓貓

嘉南商業銀行

存摺內頁

付款憑證

華南商業銀行 活期性存款存款憑條

DEPOSIT SLIP

存款日期: 中華民國 103 年 10 月 25 日

存款種類: 活期存款 活期儲蓄存款 支票存款

存款金額: 600

存款人(繳款人): ○○○有限公司

存款人代號: _____

帳號: _____

電話: _____

存入金額	支取金額	存款餘額	存款種類	存款日期	存款地點	存款金額	存款種類	存款日期	存款地點
600									

戶名: _____

交易代號: _____

存款代號: _____

日期: _____

會計: _____ 經理: _____

匯款條

兆豐國際商業銀行

Mega International Commercial Bank

交易日期: 2015/05/13

查詢時間: 2015/05/23

查詢人員: CHANGSEL7

明細資料:

付款帳號: 起點上東股份有限公司 TWD 02209038109 臺灣分行

總金額: 11,793,899.00

付款日期	付款銀行	付款帳號	收款帳號	收款戶名	收款金額	交易筆數	金額
2015/05/13	農林分行				TWD 323,172.00	0000	1
2015/05/13	農林分行				TWD 411,133.00	0000	2
2015/05/13	農林分行				TWD 206,193.00	0000	3
2015/05/13	農林分行				TWD 279,560.00	0000	4
2015/05/13	農林分行				TWD 100,028.00	0000	5
2015/05/13	農林分行				TWD 817,299.00	0000	6
2015/05/13	農林分行				TWD 179,191.00	0000	7
2015/05/13	農林分行				TWD 370,969.00	0000	8
2015/05/13	農林分行				TWD 48,336.00	0000	9
2015/05/13	農林分行				TWD 295,749.00	0000	10
2015/05/13	農林分行				TWD 1,224,720.00	0000	11
2015/05/13	農林分行				TWD 420,111.00	0000	12
2015/05/13	農林分行				TWD 17,976.00	0000	13
2015/05/13	農林分行				TWD 272,712.00	0000	14
2015/05/13	農林分行				TWD 322,846.00	0000	15
2015/05/13	農林分行				TWD 371,700.00	0000	16
2015/05/13	農林分行				TWD 44,015.00	0000	17
2015/05/13	農林分行				TWD 81,796.00	0000	18
2015/05/13	農林分行				TWD 47,573.00	0000	19
2015/05/13	農林分行				TWD 105,000.00	0000	20
2015/05/13	農林分行				TWD 401,125.00	0000	21

支存對帳單

給政府的公文函

- 欄位請確實填寫，切勿任意刪除格式。
- 發文日期：114年X月X日
- 文號：空白。
- 府114年○○月○○日府建商字第○○○○○號函

○○○○○股份有限公司

函

地址：
承辦人：
電話：
傳真：

受文者：金門縣政府

發文日期：中華民國 113 年 00 月 00 日

文號：

速別：普通

附件：如文

主旨：檢送本公司執行 112 年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型 SBIR)項下「○○○○○○○○○○」(計畫編號:112SBIR-00)修正後全程結案報告書，請查收並惠予撥付期末補助款。

說明：

一、依據貴府 113 年 00 月 00 日府建商字第 xxxxxxxxxxxx 號函辦理。

二、隨函檢附下列文件：

- (一) 修正後全程結案報告書乙式 3 份
- (二) 期末補助款領據
- (三) 公司戶封面影本
- (四) 補助款專戶銷戶存摺影本 (封面及內頁存取明細)

正本：金門縣政府

副本：

○○○○○股份有限公司

負責人：○○○

人
章
責

公
司
章

請依照縣府函文上之文號

領據

領 據

茲向金門縣政府領到本公司執行 113 年度金門縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型 SBIR)項「○○○○○○○」計畫之期末補助款共計新台幣○萬○仟○佰○拾○元正。

- 欄位請確實填寫，切勿任意刪除格式
- 填寫完成後，請將說明欄位刪除。

此據

請領單位：○○○○○○股份有限公司
 公司負責人：○○○(蓋章)
 身分證字號：000000000
 公司統一編號：000000000
 主辦會計：○○○(蓋章)
 登記地址：○○○○○○○
 通訊地址：○○○○○○○
 電話：○○○○○○○
 銀行名稱：○○○○○○○
 銀行帳號：○○○○○○○

請用國字大寫



(印鑑同契約書)

會計報告所列之
公司主辦會計蓋章

請填公司戶銀行
名稱及帳號

聯絡窗口

SBIR專案辦公室

劉彥瑩

- 地址：893 金門縣金城鎮模範街1-1號
- 「金門縣SBIR專案辦公室」
- 電話：(082) 327-634
- E-mail：kinmensbir@gmail.com

LINE ID：@780ewmem



如有任何問題，歡迎與我們聯絡。

謝謝聆聽